

República de Colombia
MINISTERIO DE EDUCACION
UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

RESOLUCION No. de 1999

Nº 2013

01 JUL 1999

*Por la cual se crea transitoriamente el Comité de Contratos,
Ventas y Adquisiciones de la Universidad*

EL RECTOR
**EN USO DE LAS FACULTADES LEGALES QUE LE CONFIERE LA
LEY 30 DE 1992 Y EL ACUERDO 130 DE 1993.**

CONSIDERANDO

Que es necesario contar con un instrumento que permita la realización de las actividades contractuales por razón de suministros de manera objetiva.

Que en tanto se adopta en la Universidad el Estatuto General de Contratación, se requiere establecer procedimientos inmediatos dirigidos a atender adecuadamente el cumplimiento de la función institucional que corresponde.

Que por lo anterior,

RESUELVE

ARTICULO PRIMERO: *Crear el Comité de Contratos, Ventas y adquisiciones de la Universidad de los Llanos, el cual estará integrado por los siguientes funcionarios:*

- a.- El Rector, quien lo presidirá*
- b.- El Vicerrector de Recursos Administrativos, quien presidirá en ausencia del Rector*
- c.- El Asesor de Planeación*
- d.- El Secretario General*

ARTICULO SEGUNDO: *Actuará como Secretario del Comité de Contratos, Ventas y Adquisiciones, el Jefe de Presupuesto de la Universidad.*

ARTICULO TERCERO: *Son funciones del Comité de Contratos, ventas y adquisiciones:*

- a.- Evaluar las necesidades de la Universidad, de acuerdo con las solicitudes de bienes y servicios que eleven las diferentes unidades administrativas de la misma.*

República de Colombia
MINISTERIO DE EDUCACION
UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

No 2113

b.- Expedir recomendaciones para el adecuado y racional uso de los bienes y servicios. 121 001 1982

c.- Evaluar las ofertas de bienes y servicios de acuerdo a los siguientes criterios y porcentajes:

- | | |
|---------------------|-----|
| 1. Calidad | 40% |
| 2. Economía | 30% |
| 3. Experiencia | 10% |
| 4. Cumplimiento | 15% |
| 5. Vinculo regional | 5% |

d.- Recomendar en cada caso, las formalidades que deberá atender el contrato, la clase de garantía a exigir, de acuerdo con las características propias de los bienes y servicios ofertados.

e.- Hacer la valoración de los bienes y servicios que la Universidad comercializa y recomendar los precios y tarifas.

PARAGRAFO 1.

El Rector de la Universidad designará un cotizador, quien deberá consultar a los proveedores sobre precios, de acuerdo con lo que haya autorizado el Comité.

PARAGRAFO 2.

La Vicerrectoría de Recursos Administrativos, con base en las ofertas recibidas, deberá elaborar el cuadro comparativo de conformidad con las requisiciones que hayan sido aprobadas por el Comité y presentará al Comité un análisis de las ofertas en los términos previstos en el numeral c del artículo tercero, para efecto de tomar la decisión.

ARTICULO CUARTO.

El Comité sesionará ordinariamente el último día hábil de cada mes y extraordinariamente cuando así lo requiera la situación para tratar asuntos específicos.

ARTICULO QUINTO.

De cada reunión se levantará Acta donde se consignará lo discutido y aprobado sobre lo cual deberá actuar la administración.

ARTICULO SEXTO.

El Comité se podrá asesorar para asuntos sobre los cuales se requiera conocimiento de expertos, bien en los propios funcionarios de la Universidad o en particulares, a quienes invitará a la sesión del Comité.

República de Colombia
MINISTERIO DE EDUCACION
UNIVERSIDAD DE LOS LLANOS

Nº 2013

01 JUL 1999

PARAGRAFO.

Las sesiones del Comité serán de carácter público.

ARTICULO SEPTIMO.

El quorum válido para sesionar es la mitad mas uno de sus miembros y las decisiones se tomarán con las 2 3 partes de los asistentes a la reunión.

PARAGRAFO.

Los miembros del Comité serán responsables ante la ley por las decisiones o conceptos que profieran.

COMUNIQUESE Y CUMPLASE

Dada en Villavicencio, a los

01 JUL 1999


GUILLERMO LEON REY RUIZ

Rector